|  |
| --- |
| Муниципальное образование Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края  **СБОРНИК**  муниципальных правовых актов  органов местного самоуправления муниципального образования  Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края  № 13  Официальное издание  Администрации Енисейского сельсовета Бийского района  с. Енисейское  2025 год |

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Постановление Администрации Енисейского сельсовета от 25.02.2025 №2 «О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края» утвержденную Постановлением Администрации Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края от 26.12.2017 №19 в редакции от 17.07.2021 №11, 10.08.2022 №13/1, 27.03.2023 №9, 09.08.2024 №15)

*(стр.2-36 )*

1. Решение Енисейского сельского Совета народных депутатов от 28.02.2025 № 117 « О принятии Устава Муниципального образования сельское поселение Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края»

*(стр.37-79 )*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2025 № 2

с. Енисейское

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края» утвержденную Постановлением

Администрации Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края от 26.12.2017 №19 в редакции от 17.07.2021 №11, 10.08.2022 №13/1, 27.03.2023 №9, 09.08.2024 №15)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края», изложив её в новой редакции, согласно приложения.
2. Обнародовать утвержденную муниципальную программу в установленном законом порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой



Глава Енисейского сельсовета:

А. В. Щербаков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Постановлению Администрации

Енисейского сельсовета Бийского

района Алтайского края

от «25» февраля 2025 г. № 2

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| |  | | --- | | Муниципальная программа    «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Енисейский сельсовет  Бийского района Алтайского края», утвержденная постановлением Администрации Енисейского сельсовета от 26.12.2017 №19 (в редакции от 17.07.2021 №11, 10.08.2022 №13/1, 27.03.2023 №9, 09.08.2024 №15) | | |

**Паспорт**

**муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной Программы | «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Енисейский сельсовет  Бийского района Алтайского края» (далее Программа) |
| Ответственный исполнитель  программы | Администрация Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края |
| Соисполнители программы | СПК «колхоз им. Ленина» - правоприемник ООО « АПК Енисейское» |
| Участники программы | Администрация муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района, граждане, их объединения, заинтересованные лица, общественные организации, подрядные организации. |
| Подпрограммы программы | Программа состоит из следующих подпрограмм и включенных в них основных мероприятий:  1. Разработка проектно-сметной документации благоустройства общественных территорий.  2.Благоустройство общественных территорий и территории многоквартирного дома в с. Енисейское, Бийского района, Алтайского края:  2.1 Выполнение работ по благоустройству территории центрального парка с. Енисейское 1- этап;  2.2. Выполнение работ по благоустройству территории парка с прилегающим к нему стадионом:   * Разработка проектно-сметной документации по благоустройству стадиона * асфальтирование беговой дорожки; * обустройство многофункциональной спортивной площадки на стадионе села Енисейское.   2.3 Выполнение работ по благоустройству территории центрального парка с. Енисейское 2- этап;  3. Разработка проектно-сметной документации и выполнение работ по асфальтированию участка дороги по центральной улицы П. Бокк и территории перед Храмом в центральном парке села. Енисейское.  3.1 Выполнение работ по асфальтированию участка дороги по центральной улицы П. Бокк и территории перед Храмом в центральном парке села. Енисейское.  3.2 Разработка проектно-сметной документации работ по освещению улиц села.  3.3 Выполнение работ по освещению улиц села, установлено 105 фонарей на солнечных батареях  4. Разработка проектно-сметной документации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома  5. Разработка проектно-сметной документации и выполнение работ по асфальтированию части площади у Дома Культуры  5.1 Выполнение работ по асфальтированию площади у Дома Культуры  6.1 Разработка проектно-сметной документации по отсыпке гравием и грейдированию дороги по ул. Короткая, и части дороги по ул. Мира  7. Отсыпка гравием и грейдирование дорог по ул. Короткая, ул. Лесная.  8. Разработка проектно-сметной документации по изготовлению и установке стелы на пересечении Солтонского тракта с дорогой ведущей в с.Енисейское. |
| Цель программы | - Повышение качественных и комфортных условий городской среды для проживания, отдыха и формирования здорового образа жизни населения, повышение уровня благоустройства территорий муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края |
| Задачи программы | 1. Организация мероприятий по благоустройству территорий общего пользования, дворовых территорий муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, создание безбарьерной среды для маломобильных граждан в зоне общественных пространств;  2. Привлечение населения муниципального образования Енисейский сельсовет к активному участию в выявлении и определении степени  приоритетности проблем программы местного значения, подготовке, реализации, контроле качества и приемке работ, выполняемых в рамках Программы, а так же последующем содержании и обеспечении сохранности объектов благоустройства;  3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий общего пользования и дворовой территорий многоквартирного домов на территории муниципального образования.  Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края;  4. Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей путем модернизации ранее обустроенного пешеходного перехода у школы;  4.1. Обеспечение комфорта проживания населения путём выполнения работ по асфальтированию центральных улиц села и территории прилегающей к Храму в центральном парке;  с обязательным устройством уличного освещения в селе Енисейское.  5.Совершенствование эстетичного вида и создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края. |
| Целевые индикаторы и показатели  программы | Количество и площадь благоустроенных наиболее посещаемых территорий общественного пользования 1ед./ 1,6 га.  -доля благоустроенных наиболее посещаемых территорий общественного пользования территорий от общего количества наиболее посещаемых территорий общественного пользования, нуждающихся в благоустройстве - 50%  - охват населения наиболее посещаемыми территориями общественного пользования  -доля населения, пользующегося благоустроенными, наиболее посещаемыми благоустроенными территориями от общей численности населения села Енисейское Бийского района Алтайского края -78%  ; Благоустроенная дворовая территория МКД:  - площадь благоустроенной дворовой территорий;  - доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества и площади дворовых территорий;  - охват населения благоустроенными дворовыми территориями  - объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий;  - количество соглашений, заключенных с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, о благоустройстве объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в их собственности (пользовании), в соответствии с требованиями, утвержденными Правилами благоустройства муниципального  образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, не позднее 2025года.  - количество соглашений, заключенных с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предназначенных для их размещения, об их благоустройстве в соответствии с требованиями, утвержденными Правилами благоустройства муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, не позднее 2025 года. |
| Сроки и этапы реализации  программы | |  | | --- | | Реализация программы 2018-2025годы | |
| ожидаемые результаты реализации  программы | 1. Благоустройство общественных территорий с. Енисейское (парков, стадиона, улиц, пешеходных зон, скверов, площадей) |
| Мероприятия для достижения задач | 1.Разработка проектной документации, оценка достоверности проектной стоимости, с контроль качества выполняемых работ.   1. 2. Проведение работ по благоустройству; 2. 3. Благоустройство территорий, на которых расположены объекты физических и юридических лиц. |
| Объемы финансирования  программы | Общий объём финансирования для реализации муниципальной программы составляет -**16413,68** тыс. руб.  в том числе:  за счет средств федерального бюджета -0 тыс. руб. *( по согласованию)*  краевого бюджета - 9 556,0 тыс. руб.*(по согласованию)*  районного бюджета - 5 674,05 тыс. руб.  бюджета Енисейского сельсовета - 375,1 тыс. руб.  внебюджетные источники  **-**808,58 тыс. руб. |

**Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы благоустройства и прогноз ее развития в муниципальном образовании Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края**.

Формирование комфортной городской среды — это комплекс мероприятий, направленных на создание условий для обеспечения благоприятных, безопасных и доступных условий проживания населения в муниципальных образованиях.

Городская среда должна соответствовать санитарным и гигиеническим нормам, а также иметь завершенный, привлекательный и эстетичный внешний вид. Создание современной городской среды включает в себя проведение работ по благоустройству дворовых территорий и наиболее посещаемых общественных пространств (устройство детских и спортивных площадок, зон отдыха, парковок и автостоянок, набережных, озеленение территорий, устройство наружного освещения).

Решение актуальных задач требует комплексного, системного подхода, и переход к программно-целевым методам бюджетного планирования, разработке муниципальных программы, содержащих мероприятия по благоустройству территорий. Основные принципы формирования программ формирование комфортной городской среды:

- Общественное участие. Общественная комиссия, созданная Администрацией сельского поселения Енисейский сельсовет, контролирует реализацию настоящей программы, согласует отчеты, принимает работы. В состав общественной комиссии включаются представители политических и общественных партий и движений. Согласно данного принципа осуществляются обязательное общественное обсуждение, утверждение настоящей муниципальной программы, концепций и дизайн-проектов объектов благоустройства, так же проводятся обсуждение проекта правил благоустройства. В рамках данного принципа обеспечиваются свободное право граждан на подачу предложений по объектам для включения в программу, подробное информирование обо всех этапах реализации программы.

- Системный подход. Формирование муниципальных программ на 2018-2025 годы осуществляется на территории всех муниципальных образований с численностью населения более 1000 человек. В целях реализации принципа системности подхода в рамках формирования и реализации программы осуществляется инвентаризация объектов (земельных участков) частной собственности, общественных и дворовых территорий, формирование графика проведение благоустройства дворовых территорий, общественных пространств и объектов (земельных участков) частной собственности.

- Создание общественного пространства. На основании инвентаризации общественных пространств и по выбору жителей осуществляется формирование плана (графика) благоустройства до 2025 года неблагоустроенных общественных зон.

- Закрепление ответственности за содержанием благоустроенной территории.

- При проведении работ по благоустройству территории парка организуются и проводятся мероприятий для жителей, включая их непосредственное участие (посадка деревьев, участие в субботниках и т.д.).

Уровень благоустройства определяет комфортность проживания жителей и является одной из проблем, требующих каждодневного внимания и эффективных решений, включающих комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению и устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального

**Раздел 2. Приоритеты реализуемой муниципальной политики в сфере благоустройства на территории муниципального образования** Енисейский **сельсовет, цели, задачи по формированию современной городской среды на территории муниципального образования Енисейский сельсовет** **Бийского района Алтайского края**

Право граждан на благоприятную окружающую среду закреплено в основном Законе государства - Конституции Российской Федерации.

Муниципальная программа разработана с учетом Методических рекомендаций по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды на 2018-2025 годы", утвержденных Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр., Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы, порядков и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении объектов в муниципальную программу, утвержденных постановлением администрации муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края от 15.08.2020г. №16 .

Одним из главных приоритетов развития городской территории является создание благоприятной для проживания и ведения экономической деятельности городской среды. Благоустройство является составляющей городской среды, которая формирует комфорт, качество и удобство жизни жителей. Приоритетным направлением развития городской среды на современном этапе является благоустройство территорий муниципального образования, соответствующих функциональному назначению (площадей, улиц, освещение улиц, пешеходных зон, иных территорий и дворовых территорий многоквартирных домов).

Приведение уровня благоустройства отдельных территорий до уровня, соответствующего современным требованиям, обусловливает необходимость принятия муниципальной программы, целью которой является повышение уровня благоустройства территорий муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края и создание благоприятных условий для проживания и отдыха населения.

Для достижения поставленной цели определены следующие основные задачи:

- организация мероприятий по благоустройству территорий общего пользования и дворовой территории многоквартирного дома в муниципальном образовании Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края;

- повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству нуждающихся в благоустройстве территорий общего пользования и дворовой территорий многоквартирного дома в муниципальном образовании Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края;

- реализация социально значимых проектов на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края путем привлечения граждан и организаций к деятельности органов местного самоуправления в решении проблем местного значения;

- повышение заинтересованности жителей муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края в участии и решении проблем местного значения, формирование активной жизненной позиции населения, повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения общественности в процессы принятия решений на местном уровне и усиления общественного контроля за действиями органов местного самоуправления;

- привлечение населения муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края к активному участию в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения, подготовке, реализации, контроле качества и приемке работ, выполняемых в рамках Программы, а также последующем содержании и обеспечении сохранности объектов;

- совершенствование эстетичного вида, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

Применение программного метода позволит поэтапно осуществлять комплексное благоустройство территорий общего пользования и дворовых территории с учетом мнения граждан, а именно:

- повысит уровень планирования и реализации мероприятий по благоустройству (сделает их современными, эффективными, оптимальными, открытыми, востребованными гражданами);

- запустит реализацию механизма поддержки мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами;

- запустит механизм трудового участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству;

- сформирует инструменты общественного контроля за реализацией мероприятий по благоустройству на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

Таким образом, комплексный подход к реализации мероприятий по благоустройству, отвечающих современным требованиям, позволит создать современную городскую комфортную среду для проживания граждан и пребывания отдыхающих, а также комфортное современное «общественное пространство».

Программно-целевой метод позволяет повысить эффективность работы и обеспечить системное решение организационных, технологических, материально-технических и финансовых вопросов.

**Раздел 3. Прогноз ожидаемых результатов реализации муниципальной программы**

Прогнозируемые конечные результаты реализации Программы предусматривают повышение уровня благоустройства территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, улучшение санитарного содержания территорий, экологической безопасности населенного пункта.

В результате реализации программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

Планируется эффективная координация деятельности организаций, обеспечивающих реализацию мероприятий по благоустройству территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, и организаций, имеющих на балансе инженерные сети, что позволит исключить случаи раскопки инженерных сетей на вновь отремонтированных объектах благоустройства и восстановление благоустройства после проведения земляных работ.

Эффективность программы оценивается по перечню целевых индикаторов и показателей муниципальной программы.

**В результате реализации Программы ожидается:**

− увеличение доли благоустроенных территорий общего пользования населения от общего количества таких территорий;

- создание безбарьерной среды для маломобильных граждан в зоне общественных пространств;

− увеличение площади отремонтированного асфальтового, асфальтобетонного покрытия территорий общего пользования населения;

- формирование безопасной среды здоровья и жизни школьников за счёт модернизации ранее установленного пешеходного перехода;

− увеличение количества установленных уличных осветительных приборов на территориях общего пользования;

− благоустройство дворовой территорий многоквартирного дома;

− улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края;

− совершенствование эстетического состояния территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края;

− увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в муниципальном образовании Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края;

− создание зелёных зон для отдыха для жителей села;

− предотвращение сокращения зелёных насаждений;

− увеличение площади цветочного оформления;

− увеличение освещенности улиц муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края;

− повышение уровня доверия населения к власти за счёт его участия в выявлении и согласовании путей решения острых проблем, в выборе, реализации и мониторинге программ;

− повышение эффективности бюджетных расходов за счёт вовлечения общественности в процессы принятия решений на местном уровне и усиления общественного контроля за действиями органов местного самоуправления;

− благоустройство дворовой территории многоквартирного дома и мест общего пользования на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края;

− обеспеченность гармоничной архитектурно-ландшафтной среды муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

Реализация программы сопряжена с определенными рисками. Так, в процессе реализации программы возможно выявление отклонений в достижении промежуточных итогов.

Основными рисками, оказывающими влияние на конечные результаты реализации мероприятий муниципальной программы, являются:

- бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий муниципальной программы;

- риски невыполнения исполнителем обязательств, превышения стоимости проекта, риски низкого качества работ;

- социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия в благоустройстве дворовых территорий.

В целях выявления и минимизации возможных рисков в процессе реализации муниципальной программы предлагается:

- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения тактических задач;

- при проведении конкурсных процедур предусматривать обеспечение заявки на участие в торгах, а при заключении контрактов - обеспечение контрактов;

- при заключении контрактов предусматривать штрафные санкции или другие меры ответственности за неисполнение договорных обязательств;

- осуществление мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярный анализ выполнения показателей и мероприятий муниципальной программы;

- привлечение жителей многоквартирных домов к активному участию в благоустройстве дворовых территорий путем проведения разъяснительной работы.

Ответственный исполнитель программы с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ежегодно уточняет состав программных мероприятий, плановые значения показателей результата реализации муниципальной программы, механизм реализации муниципальной программы, состав исполнителей мероприятий муниципальной программы.

**Раздел 4. Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы**

Реализация мероприятий Программы приведет к повышению уровня благоустроенности наиболее посещаемых муниципальных территорий общественного пользования населением села Енисейское.

Сведения о показателях (индикаторах) Программы указаны в Приложении 2 Программы.

**Раздел 5. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

Перечень мероприятий муниципальной программы определен исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов ее реализации и из полномочий и функций по благоустройству администрации муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

В ходе реализации Программы предусматривается организация и проведение следующих мероприятий:

- благоустройство территорий общего пользования муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

- благоустройство дворовой территорий многоквартирного дома;

Основные мероприятия Программы направлены на решение основных задач Программы.

Перечень основных мероприятий Программы последующего финансового года определяется исходя из результатов реализации мероприятий Программы предыдущего финансового года путем внесения в нее соответствующих изменений.

Исполнитель по каждому мероприятию подпрограммы несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы, целевое и эффективное использование выделяемых на ее реализацию денежных средств. Мероприятия имеют комплексный характер, каждое из которых представляет совокупность взаимосвязанных действий по достижению показателей в рамках одной задачи муниципальной программы.

Перечень отдельных основных мероприятий муниципальной программы приведен в таблице 3 к муниципальной программе.

5.1. Перечень работ по благоустройству территории общего пользования населения

Работы по благоустройству территорий общего пользования населения могут проводиться по следующим направлениям:

- устройство новых асфальтированных и насыпных покрытий территорий общего пользования;

- ремонт асфальтированных покрытий и насыпных дорожек;

- установка бордюрного камня с последующей окраской или без таковой;

- устройство парковочных карманов;

- установка скамеек (лавочек) и урн для сбора мусора, асфальтирование карманов под ними;

- устройство и ремонт асфальтированных дорожек и дорожек из тротуарной плитки;

- устройство площадок для семейного отдыха4

- устройство мемориала;

- устройство альпийских горок;

- устройство беседок;

- устройство стел;

-установка детского, игрового, спортивного оборудования, а также обустройство арок, художественных композиций и пр.;

-устройство нового асфальтного покрытия беговой дорожки на стадионе

-устройство покрытий под детское, игровое, спортивное оборудование с обустройством основания под такое покрытие (асфальт);

- устройство многофункциональной спортивной площади на стадионе, устройство покрытия с нанесением разметки;

-ремонт спортивных площадок для игры в хоккей с ограждением по периметру, устройством покрытий на них с нанесением разметки, ремонтом трибун;

- установка и ремонт ограждений, детских, игровых, спортивных площадок, парковок, ограждений, отделяющих территорию от проезжих частей дорог;

- устройство наружного освещения территорий общего пользования с установкой опор освещения, прокладкой СИП, установкой светодиодных светильников и фонарей;

- озеленение территорий, которое включает в себя: посадку деревьев, кустарников, газонов, снос и кронирование деревьев, корчевание пней, завоз грунта и пр.;

- отсыпка грунтом, планировка и выравнивание: газонов, детских игровых, спортивных площадок, отсыпка грунтом за бордюрным камнем;

- устройство спусков с асфальтированием дорожек с оборудованием их металлическими поручнями;

- установка вазонов, цветочниц;

- работы по обустройству основания подиума под мемориал (установка памятного камня жертвам политических репрессий).

5.2. Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает в себя следующие виды работ:

- ремонт дворовых проездов (асфальтирование);

- обеспечение освещения дворовых территорий;

- установка скамеек (лавочек);

- установка урн для мусора.

5.3. Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовой территорий реализуется при условии обязательного финансового и трудового участия жителей многоквартирного дома, территория которого благоустраивается, и включает в себя следующие виды работ:

- оборудование детских, спортивных и контейнерных площадок;

- устройство автомобильных парковок;

- озеленение территорий, которое включает в себя: посадку деревьев, кустарников, газонов, установку вазонов, цветочниц, снос и кронирование деревьев, корчевание пней, завоз грунта и пр.

5.4. Условия о форме и минимальной доле трудового и финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительногоперечня работ поблагоустройству дворовых территорий

При реализации муниципальной программы предусматривается:

а) финансовое и трудовое участие граждан и заинтересованных организаций (при этом реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий из минимального перечня работ осуществляется без финансового участия, из дополнительного – в объеме не менее 40 % от общей стоимости таких работ. Трудовое участие предусматривается при выполнении и минимального, и дополнительного перечней работ);

б) привлечение к участию в мероприятиях по благоустройству студенческих отрядов, к разработке дизайн – проектов – специалистов архитектурных специальностей ВУЗов, в том числе выпускников и архитекторов;

в) проведение мероприятий по благоустройству с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения, в том числе создание безбарьерной среды для маломобильных граждан в зоне общественных пространств;

г) проведение мероприятий по поддержанию текущего уровня благоустройства (освещение, озеленение, уборка территорий и т.д.);

д) синхронизация с реализуемыми федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции и ремонта) объектов недвижимого имущества, дорог и линейных объектов, в том числе с приоритетным проектом «Безопасные и качественные дороги»;

е) срок приема заявок от жителей на включение территорий благоустройства в программы на очередной финансовый год - не менее 30 календарных дней;

ж) срок проведения общественных обсуждений проекта муниципальной - не менее 30 календарных дней;

з) типовая визуализация образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территорий из минимального перечня работ;

и) указание нормативной стоимости по всем видам работ, которые входят в минимальный и дополнительный перечень работ по благоустройству территорий;

к) осуществление общественного контроля;

л) проведение общественных обсуждений с использованием интернет -технологий.

Трудовое участие может выражаться в выполнении жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации:

- уборка мелкого летучего мусора после производства работ;

- покраска бордюрного камня;

- озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников);

- иные виды работ по усмотрению жителей.

Количество жителей, принимающих трудовое участие, а также его периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается физическим или юридическим лицом, представляющим интересы собственников помещений в многоквартирных домах, дворовые территории которых участвуют в муниципальной программе, уполномоченным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома (далее - инициативная группа).

Инициативная группа по окончании работ, изложенных в перечне дополнительных работ, представляет в администрацию муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края отчет о трудовом участии жителей многоквартирного дома, территория которого благоустраивалась, с приложением подтверждающих фотоматериалов.

5.5. Условие о проведении работ по благоустройству обеспечениядоступности для маломобильных групп населения

При формировании объема работ по благоустройству дворовой территории и территорий общего пользования населения предусматривается возможность использования данных объектов маломобильными группами населения. Работы по созданию комфортных условий обеспечения доступности для маломобильных групп населения будут проведены в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края от 5 октября 2017 года №13 «Об внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования Енисейский сельсовет» и в соответствии со сводом правил N СП 59.13330.2012 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения".

5.6. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проектов благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу

По результатам рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций, проведения общественных обсуждений и определения перечня работ по благоустройству конкретной территории, осуществляется разработка сметной документации и дизайн – проектов.

Дизайн-проект создается для дворовой территории и каждой территории общего пользования и состоит из:

- титульного листа с указанием адреса объекта благоустройства;

- пояснительной записки, указывающей объемы и виды работ;

- план - схемы размещения объектов благоустройства на дворовой территории и месте общего пользования;

- листа визуализации элементов благоустройства, которые будут установлены на объекте благоустройства;

- листа согласования дизайн - проекта с жителями МКД (для дворовых территорий) и ТОС (для территорий общего пользования).

Лист согласования дизайн - проекта для дворовых территорий подписывается физическим или юридическим лицом, уполномоченным общим собранием собственников помещений многоквартирных домов и уполномоченным представителем Администрации.

Лист согласования дизайн - проекта для территорий общего пользования подписывается уполномоченным представителем Администрации и уполномоченным представителем ТОС.Дизайн-проект согласуется с жителями и заинтересованными лицами.

Одним из важных критериев формирования и реализации муниципальной программы является обеспечение вовлечения граждан и общественных организаций.

Вовлечение граждан и общественных организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы, отбора дворовых территорий, общественных территорий для включения в муниципальную программу рекомендуется осуществлять в соответствии с пунктом 3.5 Приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2025 годы».

При этом основными принципами организации общественного участия граждан, организаций в обсуждении проектов программ являются:

- обеспечение открытого обсуждения;

- вовлечение школьников и студентов (проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты);

- применение специальных механизмов и социальных технологий (внедрение интерактивного формата обсуждения проектов, предполагающего использование широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия, и современных групповых методов работы, опросы, работы с отдельными группами пользователей);

- выбор для проведения общественных обсуждений хорошо известных общественных и культурных центров (дома культуры, школы), находящихся в зоне хорошей доступности, расположенных по соседству с объектом проектирования (общественных территорий) и т.д.

Информирование граждан осуществляется через проведение информационно-разъяснительных работ, размещение материалов на информационных стендах села, электронных средствах массовой информации, проведение конкурсов и т.п.

Информация о реализации муниципальной программы также размещается в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

Общественный контроль по реализации проекта по благоустройству общественных территорий осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото и видеофиксации, а также на официальном сайте администрации в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в связи реализацией проекта по благоустройству общественных территорий направляется для принятия мер в администрацию муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края и (или) на официальный сайт администрации муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края. Общественный контроль по реализации проекта по благоустройству общественных территорий осуществляется с учетом положений действующего законодательства об обеспечении открытости информации и общественном контроле.

**Раздел 6. Этапы и сроки реализации муниципальной программы**

Программа реализуется в один этап: 2018-2025годы.

**Раздел 7. Основные меры правового регулирования муниципальной программы**

Формирование муниципальной программы осуществляется в соответствии с требованиями Приказа министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2024 годы , постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

В рамках реализации муниципальной программы администрация муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края:

1) проводит инвентаризацию уровня благоустройства территорий муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края с составлением и согласованием паспортов благоустройства (в соответствии с утвержденными на уровне региона формами);

2) утверждает и размещает в открытом доступе, в том числе на официальном сайте администрации муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края:

а) муниципальную программу формирования современной городской среды;

б) порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы, порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении объектов благоустройства в муниципальную программу;

в) нормативно-правовые акты о создании общественных комиссий;

г) порядки аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием;

3) проводит общественные обсуждения и утверждение (актуализацию) норм и правил благоустройства территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, соответствующих требованиям действующего законодательства.

Инвентаризация позволяет сформировать адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период 2018-2025 гг., адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ по благоустройству, мероприятий по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 31.12 2021года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края норм и правил благоустройства.

При инвентаризации также проводится проверка качества городской среды с точки зрения соответствия вывесок, размещенных на фасадах зданий, а также используемых рекламных конструкций, нормам федерального законодательства, Методическим рекомендациям по подготовке правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденных приказом Минстроя России от 13 апреля 2017 года № 711/пр и установленным в муниципальном образовании правилам благоустройства.

По итогам проведения инвентаризации составляются паспорта благоустройства территорий и единый паспорт благоустройства муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края по утвержденным в Порядке формам. Паспорта благоустройства муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края подлежит согласованию с министерством строительства и жилищно–коммунального хозяйства Алтайского края, государственной жилищной инспекцией Алтайского края и в случае расположения инвентаризуемой территории в охранных зонах объектов культурного наследия с инспекцией Алтайского края по государственной охране объектов культурного наследия.

Паспорт благоустройства муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края подлежит обязательной ежегодной актуализации администрацией муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

В целях реализации муниципальной программы приняты следующие муниципальные нормативные правовые акты:

- Распоряжение Главы Енисейского сельсовета от 15.08.2020 № 11 « О создании муниципальной инвентаризационной комиссии» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 N 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды" и Приказа Минстроя России от 06.04.2017 года № 691/пр.

- Распоряжение Главы Енисейского сельсовета от 02.06.2020 № 13/2 о формировании и деятельности Общественной комиссии по реализации программы «Формирование комфортной городской среды на 2021-2025 год», предусматривающее формирование общественной комиссии из представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, иных лиц для организации такого обсуждения, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке.

**Раздел 8. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Муниципальная программа реализуется за счет средств бюджета Алтайского края, федерального бюджета, бюджета муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края и внебюджетных средств.

Межбюджетные трансферты из бюджета Алтайского края предоставляются в форме субсидий бюджету муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

Субсидии на реализацию муниципальной программы предоставляются в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Алтайского края местным бюджетам.

Софинансирование мероприятий муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края осуществляется в рамках реализации данной муниципальной программы. Расходы муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края на реализацию мероприятий устанавливаются в соответствии с решением о бюджете муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края на очередной финансовый год и плановый период с учетом прогнозов поступлений доходов бюджета муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

В рамках реализации муниципальной программы внебюджетные средства планируется привлекать в форме средств граждан и заинтересованных организаций.

Софинансирование муниципальной программы за счет средств собственников помещений в МКД предусматривается на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий из дополнительного перечня в объеме не менее 1,0 % от общей стоимости таких работ.

Софинансирование выполнения работ по благоустройству дворовых территорий из минимального перечня за счет средств собственников помещений в МКД – не предусмотрено.

Объем финансовых ресурсов, необходимых на реализацию муниципальной программы, за счет всех источников финансирования представлен в таблице 4 к муниципальной программе.

Таблица 1

**Сведения об индикаторах муниципальной программы**

**(показателях подпрограммы) и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм | Значение по годам: | | | | |  |  |
| 8  Реализации муниципальной программы | | | | |  |  |
| 2018-2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| Программа муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края ≪Формирование современной городской среды≫ на 2018 - 2024 годы | | | | | | | |  |  |
| 1 | Доля благоустроенных дворовых территорий\* от общего числа дворовых территорий  муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края \*\* | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 95 | 100 |  |
| 2 | Доля благоустроенных общественных территорий от общего числа общественных территорий муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края\*\* | % | 0 | 14 | 28 | 50 | 50 | 60 |  |
| 3 | Доля граждан, позитивно оценивающих качество и  комфорт городской среды, от общего числа граждан муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, принявших участие в исследованиях (по данным опроса)\*\* | % | 0 | 38 | 51 | 69 | 78 | 83 |  |

\* Под благоустроенной территорией понимается дворовая территория, благоустроенная в соответствии с минимальным перечнем работ.

\*\* Расчет индикатора осуществляется по данным ведомственного мониторинга Министерства.

Таблица 2

**Перечень мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задача,  мероприятие | Срок  реализации |  | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | | Источники финансирования |
| 2018-2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | всего |
| **1** | **2** | **3** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |  | **10** | **11** |
|  | Цель - создание благоприятных условий жизнедеятельности населения муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края,  повышение качества и комфорта городской среды | 2018-2025 | **26,5** | **3470,91** | **2727,8** | **4888,7** | **2119,41** | **3155,45** | **16413,68** | **Всего** |
|  |  |  | | | | |  |
| 0 | 2 300,0 | 0 | 4256 | 0 | 3000,00 | 9 556,0 | краевой бюджет |
| 0 | 1 1000,05 | 2500, 0 | 1174 | 2000,0 | 0 | 5 674,0 | районный бюджет |
| 26,5 | 84,23 | 45,8 | 108,7 | 49,37 | 60,5 | **375,10** | местный бюджет |
| 0 | 86,63 | 182,0 | 350 | 95,0 | 94,95 | 808,58 | внебюджетные источники |
| 2 | Задача 1. Повышение  уровня благоустройства  общественных и дворовых территорий муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края | 2018-2025 | **26,0** | **3 470 ,4** | **2727,3** | **4887,7** | **2118,91** | **3155,45** | **16411,17** | **Всего** |
|  |  | | | | | |  |
| 0 | 2 300,0 | 0 | 4256 | 0 | 3000,0 | 9 556,0 | краевой бюджет |
| 0 | 1 000,05 | 2500, 0 | 174 | 2000,0 | 0 | 5 674,0 | районный бюджет |
| 26 | 83,73 | 45,3 | 107,7 | 49,32 | 60,0 | **372,05** | местный бюджет |
| 0 | 86,63 | 182,0 | 350,0 | 95,0 | 94,95 | 808,58 | внебюджетные источники |
| 3 | Мероприятие 1.1.  Благоустройство общественных и дворовых  территорий муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края | 2018-2025 | **0** | **3 409,91** | **2 697,0** | **4812,2** | **2119,41** | **3124,95** | **16163,47** | **Всего** |
|  |  | | | | | |  |
| 0 | 2 300,0 | 0 | 4256 | 0 | 3000,0 | 9 556,0 | краевой бюджет |
| 0 | 1000,05 | 2500, 0 | 174,0 | 2000,0 | 0 | 5 674,05 | районный бюджет |
| 0 | 23,23 | 15,0 | 32,2 | 24.41 | 30,0 | 124,84 | местный бюджет |
| 0 | 86,63 | 182,0 | 350 | 95,0 | 94,95 | 808,58 | внебюджетные источники |
| 4 | Мероприятие 1.2.  подготовка проектно-сметной документации и проведение технического надзора в целях качественного благоустройства общественных территорий. | 2018-2025 | **25,00** | **60,0** | **29,8** | **75,0** | **24.41** | **30,0** | **244,21** | **Всего** |
|  |  | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | районный бюджет |
| 25,00 | 60,0 | 29,8 | 75,0 | 24.41 | **30** | **244,21** | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** | внебюджетные источники |
| 5 | Мероприятие 1.3.  Проведение инвентаризации благоустройства территорий муниципального образования  Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края | 2018-2025 | **1,0** | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **3,5** | **Всего** |
|  |  | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | районный бюджет |
| 1,0 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 3,5 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные источники |
| 6 | Задача 2.  Повышение уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования  Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края | 2018-2025 | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **1,0** | **0,5** | 0,5 | 3,5 | **Всего** |
|  |  | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | районный бюджет |
| 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 0,5 | 0,5 | 3,5 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные источники |
| 7 | Мероприятие 2.1.  Проведение общественных обсуждений дизайн-проектов благоустройства территорий муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края | 2018-2025 | **0,5** | **0,5** | **0,5** | **1,0** | **0,5** | 0,5 | 3,5 | **Всего** |
|  |  | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** | краевой бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | районный бюджет |
| 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 0,5 | 0,5 | 3,5 | местный бюджет |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | внебюджетные источники |

\* Органы местного самоуправления, заинтересованные лица участвуют в реализации программы по согласованию.

\* \* Объемы финансирования ежегодно уточняются в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах, решениями органов местного самоуправления о местном бюджете.

Таблица3

**Объем финансовых ресурсов,**

**необходимых для реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источники и направления**  **расходов** |  | **Сумма расходов, тыс. рублей** | | | | | | |
| 2018-2020 | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | всего |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего финансовых затрат | **26,5** | | **3 470,91** | **2 727,0** | **4 888,7** | **2019,41** | **3155,45** | **16413.68** |
| в том числе: |  | |  |  |  |  | 0 |  |
| из бюджета муниципального образования | 26,5 | | 84,73 | 45,8 | 108,7 | 24,41 | 60,5 | **375.10** |
| из бюджета муниципального района | 0 | | 1 000,05 | 2500,0 | 174,0 | 2000,0 | 0 | **5 674,0** |
| из краевого бюджета | 0 | | 2300,00 | 0 | 4256,0 | 0 | 30000,0 | **9 556,00** |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |  | **0** |
| из внебюджетных источников | 0 | | 86,63 | 182,00 | 350,0 | 95,0 | 94,95 | **808.58** |

Приложение 1

к муниципальной программе

«Формирование современной

городской среды на территории муниципального образования

Енисейский сельсовет Бийского

района Алтайского края »

**МЕТОДИКА**

**оценки эффективности муниципальной программы**

1. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края (далее - " муниципальная программа") и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);

соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы (подпрограммы);

степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

,

где:

 - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

 - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

 - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

,

где:

 - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

 - плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или:  (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

Fin = K/ L x 100%,

где:

Fin - уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

L - плановый объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период.

1.3. Оценка степени реализации мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

,

где:

 - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

 - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как "1", в случае недостижения непосредственного результата - как "0";

n - количество мероприятий, включенных в муниципальной программу (подпрограмму);

 - сумма значений.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее - "комплексная оценка") производится по следующей формуле:

O = (Cel + Fin + Mer)/3,

где:

O - комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы может характеризоваться:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

3. Муниципальной программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 80% и более.

Муниципальной программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 40% до 80%.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается низким.

Приложение 2

к муниципальной программе

«Формирование современной

городской среды на территории муниципального образования

Енисейский сельсовет Бийского

района Алтайского края »

С визуализацией объектов благоустройства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Визуализированные образцы элементов благоустройства | Наименование работ |
| 1 |  | обустроенная по программе в 2021г. детская площадка в центральном парке с. Енисейское по ул. Мисюкова 70. |
| 2 |  | обустроенные по программе в 2021г пешеходные дорожки в центральном парке с. Енисейское по ул. Мисюкова 70. |
| 3 | *C:\Users\Парус\Desktop\1679488796216.jpg* | асфальтирование подъезда  к Храму 2022г в центральном парке с. Енисейское по ул. Мисюкова 70. |
| 4 | *C:\Users\Парус\Desktop\1679488621100.jpg* | обустроенная в 2021г.  беговая дорожка на стадионе с. Енисейское по ул. Лесная,5а |
| 5 | *C:\Users\Парус\Desktop\1679488897172.jpg* | Асфальтирование участка дороги в 2022г. по ул. Мисюкова от д.80 и по переулку Подгорный до ул. П. Бокк |
| 6 | *D:\Рабочий стол\Гор. среда 2024\в Минстрой заявка\В Минстрой 12.08.2024\фото объектов\фото баскет . площадки.jpg* | обустроена  в 2023г. универсальная спортивная площадка на стадионе села |
|  | *D:\Рабочий стол\Гор. среда 2024\в Минстрой заявка\В Минстрой 12.08.2024\фото объектов\1698731161228.jpg* | Установка фонарей уличного освещения на солнечных панелях |
| 7 | *D:\Рабочий стол\Гор. среда 2024\в Минстрой заявка\В Минстрой 12.08.2024\фото объектов\фото дк площадка.jpg*  *D:\Рабочий стол\Гор. среда 2024\в Минстрой заявка\В Минстрой 12.08.2024\фото объектов\дк площадь.jpg* | Асфальтирова ние части площади перед ДК в 2023 году ул. В. Максимовой, 24а |
| 8 | *D:\Рабочий стол\Гор. среда 2024\в Минстрой заявка\В Минстрой 12.08.2024\Фото парка\гравиров. улиц.jpg* | Отсыпка гравием дорог с грейдированием по ул. Короткая и ул. Лесная 2024г |
| 9 | *D:\Рабочий стол\Гор. среда 2024\в Минстрой заявка\В Минстрой 12.08.2024\фото объектов\1723389531638.jpg* | Планируется стелла в 2024 году на пересечении дорог Состонский тракт и с. Енисейское |
|  | *D:\Рабочий стол\фото  Стеллы.jpg* | Установленна  Стелла в сентябре 2024 года на пересечении дорог Состонский тракт и с. Енисейское |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Формирование современной

городской среды на территории муниципального образования

Енисейский сельсовет Бийского

района Алтайского края »

**ПОРЯДОК**

**инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий,**

**территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных**

**предпринимателей, территорий индивидуальной жилой застройки**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года №691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2021-2024 годы».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к процедуре организации и проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территорий индивидуальной жилой застройки (далее – «территории»), расположенных в границах городских округов, городских и сельских поселений (далее – «муниципальные образования»), в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек.

1.3. Целью проведения инвентаризации является оценка фактического состояния благоустройства территорий, выявление территорий, нуждающихся в благоустройстве, для включения в государственную программу Алтайского края и муниципальные программы формирования современной городской среды на 2021-2024 годы, разработанные с учетом методических рекомендаций Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

1.4. В тексте настоящего Порядка: под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам (далее - МКД), с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к МКД; под общественной территорией понимается территория муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк, бульвар, иная общественно значимая территория); под территорией, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, понимается территория с расположенными на ней объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

под территорией индивидуальной жилой застройки понимается территория, прилегающая к жилым домам, с расположенными на ней объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства, а также земельные участки, предоставленные для размещения жилых домов.

1.5. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссия (далее — «Комиссия»).

1.6. Состав, порядок формирования и деятельности, полномочия Комиссии, в том числе ее председателя, определяются муниципальным правовым актом.

1.7. В случае расположения территории в историческом месте муниципального образования, в охранных зонах объектов культурного наследия в состав комиссии включаются представители органов охраны объектов культурного наследия.

1.8. Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории, приглашаются:

представители собственников помещений в МКД, уполномоченные решением общего собрания собственников помещений;

представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;

лица (их представители), в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;

представители иных заинтересованных организаций.

Работы по инвентаризации могут выполняться с привлечением специализированных организаций.

2. Порядок проведения инвентаризации

2.1. Инвентаризация территории муниципального образования проводится в три этапа:

первый этап – инвентаризация дворовых территорий и общественных территорий - в срок до 1 ноября 2020 года;

второй этап – инвентаризация территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, - в срок до 1 декабря 2020 года;

третий этап инвентаризация территорий индивидуальной жилой застройки - в срок до 31 октября 2022года.

2.2. В ходе инвентаризации должны использоваться актуальные данные органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, лиц (их представителей), в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории.

2.3. При определении границ территории учитываются границы сформированных земельных участков, стоящих на кадастровом учете, а также границы участков, предусмотренных проектами межевания территории.

2.4. По результатам проведения инвентаризации составляется паспорт благоустройства территории (далее – «Паспорт») по форме, утвержденной Министерством и соответствующей виду территории. Паспорт разрабатывается по результатам фактического (натурного) обследования территорий и расположенных на ней элементов. 2.5. Паспорт формируется не допускается пересечение границ сопредельных территорий; не допускается установление границ сопредельных территорий, приводящее к образованию неучтенных территорий; инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом с указанием перечня прилегающих МКД;

проезд, примыкающий к дворовой территории, учитывается в Паспорте данной территории.

2.6. Паспорт подписывается членами Комиссии и регистрируется секретарем Комиссии. Копия Паспорта предоставляется лицу (его представителю), в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находится территория.

2.7. Актуализация Паспорта проводится в случае изменения данных о территории и (или) расположенных на ней объектах и элементах.

2.8. Новый Паспорт разрабатывается в случае образования новой территории, разделения или объединения территорий, а также в случае выявления отсутствия Паспорта на существующую территорию.

2.9. В целях оценки текущего состояния сферы благоустройства муниципального образования составляется Паспорт благоустройства муниципального образования по форме, утвержденной Министерством.

2.10. Паспорт муниципального образования подлежит обязательной ежегодной актуализации не позднее 1 февраля с учетом изменений благоустройства территорий, произошедших в предыдущем году.

2.11. Результаты инвентаризации заносятся в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ). Лица, ответственные за своевременность, полноту и достоверность внесения результатов инвентаризации в ГИС ЖКХ, определяются распорядительным актом администрации муниципального образования.

3. Заключительные положения

3.1. По результатам инвентаризации территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, администрациями муниципальных образований заключаются соглашения с указанными лицами о благоустройстве таких территории не позднее 2024 года за счет средств данных субъектов.

Приложение 4

к муниципальной программе

«Формирование современной

городской среды на территории муниципального образования

Енисейский сельсовет Бийского

района Алтайского края »

**Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Адресный перечень наименование наиболее  посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству | Год реализации |
| ***Территория общего пользования*** | |  |
| 1 | Обустройство центрального парка с. Енисейское по ул. Мисюкова,70 | 2021 |
| 2 | Асфальтирование подъезда к Храму в центральном парке по ул. Мисюкова,70 | 2022 |
| 3 | Обустройство беговой дорожки на стадионе с. Енисейское по ул. Лесная, 5а | 2021 |
| 4 | Обустройство многофункциональной спортивной площадки на стадионе по ул. Лесная, 5а | 2023 |
| 5 | Асфальтирование участка дороги по ул. Мисюкова от д.№80 до пересечения с ул. П. Бокк. | 2022 |
| 6 | Асфальтирование участка дороги по ул. П. Бокк от д. №2 до д. № 52 | 2023 |
| 7 | Устройство уличного освещения по ул. Бр. Щербаковых, ул. В. Максимовой, ул. Короткая, ул. Лесная, ул. Мира, ул. Мисюкова, ул. Молодёжная, ул. П. Бокк, ул. Рязанова, ул. Юбилейная. | 2023 |
| 8 | Асфальтирование площади у Дома культуры | 2024 |
| 9 | Отсыпка гравием дорог с грейдированием по ул. Короткая и ул. Лесная | 2024 |
| 10 | Благоустройство центрального парка по ул. Мисюкова 70 в с. Енисейское Бийского района (2 этап) | 2025 |

Приложение 5

к муниципальной программе

«Формирование современной

городской среды на территории муниципального образования

Енисейский сельсовет Бийского

района Алтайского края »

**Перечень дворовых территорий**

**многоквартирных домов, подлежащих благоустройству**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Адресный перечень дворовых территорий МКД |
| 1 | с. Енисейское, ул. Лесная, д .№14 |

Приложение 6

к муниципальной программе

«Формирование современной

городской среды на территории муниципального образования

Енисейский сельсовет Бийского

района Алтайского края »

**Перечень территорий юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству.**

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Адресный перечень территорий организаций и юридических лиц |
|  | с. Енисейское, ул. В. Максимовой, 20а, ( адм. здание СПК « Колхоз им. Ленина») |
|  | с. Енисейское, ул. В. Максимовой, 22а, (школа) |
|  | с. Енисейское, ул. Мисюкова, 30а ( магазин СПК) |
|  | с. Енисейское, ул. Мисюкова, 48б, (ИП Поротиков магазин) |
|  | с. Енисейское, ул. П.Бокк, 31а, (ИП Поротиков магазин) |
|  | с. Енисейское, ул. Мисюкова, 72а (церковь) |

В июне - июле 2020 года была проведена инвентаризация общественных территорий, территории прилегающей к МКД, территорий находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей поселения.

По результатам инвентаризации установлено, что в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края» необходимо включить следующие территории:

* Общественная территория - центральный парк с. Енисейское;
* общественная территория - парк с прилегающими к нему спортивными объектами;
* дворовая территория МКД расположенная по адресу: с. Енисейское, ул. Лесная, д. № 14.

Из 17 территорий находящиеся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей 11 находятся в хорошем состоянии и требуют незначительного благоустройства согласно Правил благоустройства поселения (устройство цветочного оформления, проведение мероприятий по поддержанию чистоты территорий прилегающих к зданиям);

6 территорий требуют благоустройства:

- территория прилегающая к школе ул. В. Максимовой, 22а;

- территория прилегающая административному зданию СПК « к-з им. Ленина» В. Максимовой, 20а;

- территория прилегающая к магазину СПК « колхоз им. Ленина» ул. Мисюкова, 30а;

- территория «ИП Поротиков» прилегающая к магазину Мисюкова,48б;

- территория «ИП Поротиков» прилегающая к магазину П. Бокк, 31а.

- территория прилегающая к православной церкви ул. Мисюкова, 72а;

Инвентаризация 657 территорий прилегающих к индивидуальным жилым домам будет проведена до 31.10.2023года.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЕНИСЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

28.02.2025 № 117

с. Енисейское

« О принятии Устава

Муниципального образования

сельское поселение Енисейский

сельсовет Бийского района

Алтайского края»

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 24 Устава муниципального образования сельское поселение Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, Енисейский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Принять Устав муниципального образования сельское поселение Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.
2. Направить Устав муниципального образования сельское поселение Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края Главе МО Енисейский сельсовет Щербакову А.В. для подписания, представления для государственной регистрации в органы юстиции и последующего обнародования.
3. Признать утратившим силу решение Енисейского сельского Совета народных депутатов Бийского района Алтайского края от 12.04.2024 года №80 «О принятии Устава муниципального сельское поселение образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края».
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию финансово-экономического развития, сельскому хозяйству, экологии, санитарному состоянию села, благоустройству (председатель Степкин П.В.)

Председатель Енисейского

сельского Совета народных депутатов С.В. Латкин

**У С Т А В**

**муниципального образования сельское поселение Енисейский**

**сельсовет Бийского района Алтайского края**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование, правовой статус и территория муниципального образования**

1. Полное наименование муниципального образования: сельское поселение Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

Сокращенная форма наименования муниципального образования: Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления сокращенная форма наименования муниципального образования используется наравне с полным наименованием муниципального образования.

2. Границы Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края и его статус установлены законом Алтайского края от 8 мая 2007 года № 42-ЗС «О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Бийского района Алтайского края».

3. Административным центром Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края является село Енисейское.

4. В границах Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края (далее по тексту Устава - поселение) находится следующий сельский населенный пункт: село Енисейское.

**Статья 2. Вопросы местного значения поселения**

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

15) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

**Статья 3. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 4. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются:

1) референдум поселения (далее по тексту Устава - местный референдум);

2) выборы депутатов Енисейского сельского Совета народных депутатов Бийского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Совет депутатов, депутат, муниципальные выборы);

3) голосование по отзыву депутата;

4) голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

5) сход граждан;

6) правотворческая инициатива граждан;

7) инициативные проекты;

8) территориальное общественное самоуправление;

9) публичные слушания, общественные обсуждения;

10) собрание граждан;

11) конференция граждан (собрание делегатов);

12) опрос граждан;

13) обращения граждан в органы местного самоуправления;

14) иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Алтайского края, законам Алтайского края.

**Статья 5. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Местный референдум назначается Советом депутатов и проводится:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов и Главы Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Глава сельсовета), выдвинутой ими совместно.

4. В соответствии с настоящим Уставом голосование на местном референдуме может быть назначено либо перенесено Советом депутатов в сроки и по основаниям, предусмотренным законом Алтайского края.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и Кодексом Алтайского края о выборах и референдумах от 8 июля 2003 года № 35-ЗС (далее по тексту Устава - Кодекс о выборах и референдумах).

**Статья 6. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам на основе мажоритарной системы относительного большинства.

2. Решение о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета депутатов, соответствующие досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

3. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах.

**Статья 7. Голосование по отзыву депутата**

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата могут служить его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушениях [Конституции Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных законов, законов Алтайского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно после вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, в период текущего срока полномочий со дня регистрации его избрания соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления.

Предложение о проведении голосования по отзыву депутата может быть внесено не позднее чем через 6 месяцев со дня вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

4. Выдвижение инициативы проведения отзыва депутата не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня регистрации соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления, избранного депутата, и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного срока его полномочий.

Датой внесения предложения об отзыве депутата считается дата поступления ходатайства о регистрации инициативной группы в избирательную комиссию, организующую выборы в органы местного самоуправления, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

5. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Алтайского края для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом правонарушения;

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата.

6. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в день поступления ходатайства инициативной группы письменно уведомляет депутата о поступлении ходатайства инициативной группы и времени заседания избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, по вопросу инициирования его отзыва.

Депутат вправе участвовать в заседании избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, давать объяснения по поводу оснований его отзыва.

7. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство, приложенные к нему документы, и принять решение, в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Алтайского края и настоящему Уставу - о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам.

Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, извещает о принятом решении Совет депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о ее регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа. Данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

8. Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата осуществляется в течение 30 дней. Если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право на участие в отзыве, дальнейший сбор подписей прекращается.

9. При рассмотрении Советом депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии Советом депутатов решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

10. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия, но не менее чем за 45 дней до дня голосования по отзыву депутата.

11. Депутат имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

12. Депутат считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей в соответствующем избирательном округе.

13. Итоги голосования по отзыву депутата и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

14. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата по тем же основаниям, ранее чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

В случае принятия Советом депутатов решения об отказе в проведении голосования по отзыву, члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно, по тем же основаниям, с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата.

Если отзыв депутата был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата по тем же основаниям, возможно не ранее чем через один год со дня официального опубликования (обнародования) результатов голосования.

**Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом депутатов, проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 9. Сход граждан**

1. Сход граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законом Алтайского края от 31 марта 2021 года № 24-ЗС «О критериях определения границ части территории населённого пункта, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан».

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

При решении вопросов, предусмотренных пунктом 7 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в сходе граждан также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Алтайского края.

**Статья 10. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном положением, утверждаемым решением Совета депутатов.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

Если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 11. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Администрация сельсовета) может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

**Статья 12. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Советом депутатов.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Администрацией сельсовета устава территориального общественного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

9. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяется положением, утверждаемым решением Совета депутатов.

**Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом депутатов, Главой сельсовета могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или Главы сельсовета.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы сельсовета - Главой сельсовета.

3. На публичные слушания должны выноситься вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Иные вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания, общественные обсуждения, определяются нормативным правовым актом Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.

**Статья 14. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы сельсовета, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Совета депутатов, назначается Советом депутатов, а по инициативе Главы сельсовета - Главой сельсовета.

3. Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа граждан, имеющих право на участие в собрании граждан.

4. Совет депутатов после поступления ходатайства о созыве собрания граждан с необходимым количеством подписей обязан рассмотреть на ближайшей сессии указанное ходатайство и, в случае соответствия указанного ходатайства требованиям федеральных законов, законов Алтайского края, Уставу, муниципальным правовым актам, принять решение о созыве собрания граждан, либо об отклонении требования о созыве собрания граждан.

В случае принятия решения о созыве собрания граждан Совет депутатов определяет время и место его проведения, а также органы и должностных лиц местного самоуправления, ответственных за его подготовку и проведение. При этом, собрание граждан должно быть проведено не позднее, чем через 30 дней со дня принятия решения о его созыве.

5. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом, и положением, утверждаемым решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на всей территории поселения, а также на части территории поселения, где созыв собрания граждан не возможен, полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе Совета депутатов, Главы сельсовета.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяются положением, утверждаемым решением Совета депутатов.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 16. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе могут принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или Главы сельсовета - по вопросам местного значения;

2) Правительства Алтайского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов краевого и межрегионального значения;

3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется положением, утверждаемым решением Совета депутатов, в соответствии с законом Алтайского края от 30 июня 2015 года № 59-ЗС «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Алтайского края».

**Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, в органы местного самоуправления, в муниципальные учреждения и их должностным лицам.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные [Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/4f48675c-2dc2-4b7b-8f43-c7d17ab9072f.html).

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ГЛАВА 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 18. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Совет депутатов;

2) Глава сельсовета;

3) Администрация сельсовета.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

**Статья 19. Правовой статус Совета депутатов**

1. Совет депутатов является постоянно действующим представительным органом поселения.

2. Совет депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

3. Срок полномочий Совета депутатов и его депутатов составляет пять лет. Установленный срок полномочий не может быть изменен в течение текущего срока полномочий.

4. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов. Срок полномочий Совета депутатов исчисляется со дня первого правомочного заседания.

Полномочия Совета депутатов прекращаются с момента начала работы первого правомочного заседания Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

5. Совет депутатов осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

6. Совет депутатов обладает правом законодательной инициативы в Алтайском краевом Законодательном Собрании.

7. Совет депутатов подотчетен населению.

8. Совет депутатов не обладает правами юридического лица. Полное наименование - Енисейский сельский Совет народных депутатов Бийского района Алтайского края - помещается на бланках и штампах Совета депутатов, а также на соответствующих печатях.

9. Местонахождение Совета депутатов: 659350, село Енисейское Бийского района Алтайского края, ул. Вали Максимовой, 20а.

**Статья 20. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета депутатов могут быть досрочно прекращены в случае:

1) его роспуска законом Алтайского края в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) принятия Советом депутатов решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Алтайского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1, 3.1-1, 5, 6.2, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

5) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Полномочия Совета депутатов по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 4-6 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с законом Алтайского края.

3. Решение о самороспуске принимается не менее чем тремя четвертями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в Совет депутатов не менее чем одной третьей частью от установленной численности депутатов. При этом Совет депутатов, чьи полномочия досрочно прекращены, продолжает действовать до начала работы Совета депутатов нового созыва.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий Совета депутатов по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 1 настоящей статьи принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в Совет депутатов Главой сельсовета, депутатами в количестве не менее одной четверти от установленной численности депутатов или инициативной группой по проведению соответствующего местного референдума.

**Статья 21. Сессия Совета депутатов**

1. Основной формой деятельности Совета депутатов является сессия. Сессии проводятся гласно и носят открытый характер.

Совет депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии (закрытом слушании вопроса). Основания для принятия данного решения устанавливаются Регламентом Совета депутатов (далее по тексту Устава - Регламент), утверждаемым решением Совета депутатов.

2. Совет депутатов собирается на первую сессию не позднее, чем через 30 дней после его избрания в правомочном составе.

3. Очередные сессии созываются не реже одного раза в три месяца.

4. Внеочередные сессии созываются по предложению одной трети от установленной численности депутатов или по требованию Главы сельсовета.

5. Сессия правомочна, если на ней присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Порядок созыва и проведения сессий Совета депутатов (далее по тексту Устава - сессия) устанавливается Регламентом.

**Статья 22. Исключительные полномочия Совета депутатов**

В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы сельсовета в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

**Статья 23. Иные полномочия Совета депутатов**

К иным полномочиям Совета депутатов относится:

1) избрание Главы сельсовета, заслушивание ежегодных отчетов Главы сельсовета о результатах его деятельности, деятельности Администрации сельсовета и иных подведомственных Главе сельсовета органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

2) утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений;

3) обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов в случаях, предусмотренных федеральными законами;

4) установление порядка рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

5) определение порядка, размера и срока перечисления в бюджет поселения части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

6) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ;

7) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

8) определение в соответствии с федеральными законами порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;

9) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности поселения, о сделках с имуществом, находящимся в собственности поселения, подлежащих утверждению Советом депутатов;

10) установление порядка финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств бюджета поселения, внебюджетных источников;

11) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 4, 9 статьи 3 настоящего Устава;

12) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

**Статья 24. Структура Совета депутатов**

1. Совет депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. В структуру Совета депутатов входят председатель Совета депутатов, заместитель председателя Совета депутатов, постоянные комиссии, иные органы и выборные должностные лица в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

3. Постоянные комиссии образуются из числа депутатов для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов, а также для содействия проведению в жизнь решений Совета депутатов, осуществления в пределах компетенции Совета депутатов контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности постоянных комиссий устанавливаются положением, утверждаемым решением Совета депутатов.

4. Председатель Совета депутатов, заместитель председателя Совета депутатов, председатели постоянных комиссий избираются на должность и освобождаются от замещения должности Советом депутатов в соответствии с Регламентом.

5. Совет депутатов в случае необходимости может образовывать временные комиссии и рабочие группы, возглавляемые депутатами. Задачи и срок полномочий временных комиссий и рабочих групп определяются Советом депутатов при их образовании.

6. В Совете депутатов могут создаваться постоянные и временные депутатские группы, иные депутатские объединения, каждое из которых состоит не менее чем из трех депутатов.

Порядок образования, полномочия и процедура регистрации депутатских объединений устанавливаются Регламентом.

**Статья 25. Правовой статус депутата**

1. Депутат является полномочным представителем избирателей, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, отчитывается перед ними о своей деятельности не реже одного раза в год и может быть ими отозван.

Органы местного самоуправления депутату обеспечивают условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе в соответствии с законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - закон Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС) гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который составляет в совокупности 2 рабочих дня в месяц***.***

3. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий. Удостоверение подписывается председателем Совета депутатов.

4. Депутат обязан:

1) при отсутствии уважительных причин лично участвовать в каждой сессии;

2) соблюдать правила депутатской этики, установленные Советом депутатов;

3) воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении депутатом своих обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации депутата или авторитету Совета депутатов;

4) соблюдать установленные Советом депутатов правила публичных выступлений;

5) добросовестно выполнять поручения Совета депутатов и его органов, данные в пределах их компетенции;

6) проводить личный прием граждан не реже одного раза в месяц.

5. Осуществляя свои полномочия, депутат имеет право:

1) участвовать по поручению Совета депутатов, постоянных комиссий в проверках исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, соответствия деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Совета депутатов и вносить предложения по устранению выявленных недостатков, отмене незаконных решений и привлечению к ответственности виновных лиц;

2) проверять факты, изложенные в заявлениях и жалобах граждан, с посещением, при необходимости, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

3) проводить встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в собраниях или конференциях граждан поселения;

4) в связи с осуществлением полномочий депутата имеет право на безотлагательный прием Главой сельсовета, иными должностными лицами органов местного самоуправления сельсовета, муниципальными служащими сельсовета в установленном порядке;

5) направлять письменные обращения Главе сельсовета, руководителям и иным должностным лицам органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые дают письменный ответ на эти обращения в сроки, установленные федеральным законодательством. Депутат вправе принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных в обращении вопросов, в том числе и на заседании соответствующих органов, муниципальных предприятий и учреждений. О дне рассмотрения депутат должен быть извещен заблаговременно, но не позднее чем за три дня до дня заседания;

6) на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов, постоянными комиссиями, а также документами, официально распространяемыми органами государственной власти и органами местного самоуправления;

7) пользоваться поселенческой телефонной связью, которой располагают органы местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, по предъявлении удостоверения депутата;

8) на компенсацию расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности в порядке, определенном решением Совета депутатов;

9) пользоваться иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

7. На депутата распространяются ограничения, запреты, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ).

8. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ), Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

12) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех сессиях Совета депутатов в течение шести месяцев подряд;

13) приобретения им статуса иностранного агента;

14) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

9. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутата устанавливается Регламентом.

**Статья 26. Полномочия депутата на сессии**

1. Принимая участие в работе сессии, депутат имеет право:

1) избирать и быть избранным, а также выдвигать кандидатуры в руководящие органы Совета депутатов, комиссии или иные органы, формируемые Советом депутатов, и принимать участие в их работе;

2) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;

3) ставить вопрос о доверии составу формируемых руководящих и иных органов Совета депутатов, а также избираемым (назначаемым с согласия) Советом депутатов должностным лицам;

4) вносить предложения о рассмотрении на сессии вопросов, относящихся к его компетенции;

5) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений Совета депутатов. Предложения и поправки, внесенные депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному рассмотрению Советом депутатов, и по ним проводится голосование;

6) вносить проекты решений для рассмотрения на сессии. Проекты решений, внесенные депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному включению в повестку дня Совета депутатов;

7) участвовать в обсуждениях (прениях), задавать вопросы докладчикам и председательствующему на сессии, выступать с обоснованием своих предложений и с объяснением мотивов голосования, давать справки;

8) выражать особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением Совета депутатов, по проекту решения или иным вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на сессии при рассмотрении соответствующего вопроса;

9) вносить предложения о заслушивании на сессии отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчетные Совету депутатов, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

10) оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

11) вносить предложения о направлении депутатских запросов, о проведении депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний;

12) знакомиться с протоколами сессий, требовать включения в протокол сессии текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений;

13) пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Уставом и Регламентом.

2. Порядок реализации прав депутата, указанных в настоящей статье, устанавливается Регламентом.

**Статья 27. Депутатский запрос**

1. Депутат или группа депутатов вправе внести на рассмотрение Совета депутатов письменное предложение о направлении Советом депутатов депутатского запроса. Решением Совета депутатов в качестве депутатского запроса может быть признано обращение к государственным органам, органам местного самоуправления, их должностным лицам, руководителям общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории сельсовета, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, руководителей и иных должностных лиц.

2. Основаниями для направления депутатского запроса служит нарушения [Конституции Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных законов, [Устава (Основного Закона) Алтайского края](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/42338369-a612-4fb1-97a8-1cdb697e3a54.html), законов Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов, а также другие основания, признаваемые Советом депутатов достаточными для направления депутатского запроса.

3. Порядок направления депутатского запроса устанавливается Регламентом.

4. Руководитель органа или должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, представляет на него ответ в соответствии с действующим законодательством. Ответ оглашается председательствующим на сессии, в ходе которой было принято решение о направлении депутатского запроса, а при необходимости более длительного времени на подготовку ответа - на очередной сессии.

**Статья 28. Депутатское расследование**

1. Совет депутатов вправе назначить депутатское расследование. Предложение о проведении депутатского расследования могут вносить депутаты (депутат), постоянные комиссии, депутатские объединения.

2. Поводом к назначению депутатского расследования могут служить нарушения депутатами и должностными лицами органов местного самоуправления [Конституции Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных законов, [Устава (Основного Закона) Алтайского края](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/42338369-a612-4fb1-97a8-1cdb697e3a54.html), законов Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов, обвинение депутата в совершении правонарушения или поступка, порочащего депутата, создание Совету депутатов препятствий в осуществлении им своих полномочий, событие, имеющее большой общественный резонанс, а также другие основания, признаваемые Советом депутатов достаточными для назначения депутатского расследования.

3. Для проведения депутатского расследования формируется специальная комиссия из числа депутатов.

4. Глава сельсовета, иные должностные лица органов местного самоуправления сельсовета обязаны оказывать депутатской комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по ее требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.

5. Результатом депутатского расследования является мотивированное заключение. Заключение рассматривается на сессии и по нему принимается соответствующее решение.

**Статья 29. Полномочия председателя Совета депутатов**

К полномочиям председателя Совета депутатов относится:

1) представление Совета депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) организация деятельности Совета депутатов;

3) созыв сессий, доведение до сведения депутатов и населения времени и места их проведения, а также проекта повестки дня;

4) руководство подготовкой сессий;

5) ведение сессий, обеспечение при этом соблюдения Регламента, повестки дня и порядка проведения сессий;

6) издание постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности Совета депутатов, подписание решений Совета депутатов;

7) оказание содействия депутатам в осуществлении ими своих полномочий;

8) дача поручений постоянным комиссиям во исполнение решений Совета депутатов;

9) организация приема граждан, рассмотрение их обращений;

10) осуществление функций распорядителя бюджетных средств по расходам, предусмотренным бюджетом поселения на подготовку и проведение сессий, постоянных комиссий, и другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов;

11) открытие и закрытие счетов Совета депутатов в банках, осуществление функций распорядителя по этим счетам;

12) подписание от имени Совета депутатов исковых заявлений в суды;

13) организация обеспечения депутатов необходимой информацией, рассмотрение вопросов, связанных с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в Совете депутатов, его органах и на избирательных округах;

14) координация деятельности постоянных комиссий, депутатских объединений, оказание им помощи и контролирование их работы;

15) принятие мер по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов и постоянных комиссий, освещению их деятельности в средствах массовой информации;

16) совместно с Администрацией сельсовета участие в организации учебы кадров в поселении;

17) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом, Регламентом и решениями Совета депутатов.

**Статья 30. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов**

К полномочиям заместителя председателя Совета депутатов относится:

1) исполнение полномочий председателя Совета депутатов в случае его временного отсутствия или освобождения от должности;

2) представление Совета депутатов по поручению председателя Совета депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями Совета депутатов и поручениями председателя Совета депутатов.

**Статья 31. Правовой статус Главы сельсовета**

1. Глава сельсовета является высшим должностным лицом поселения.

2. Глава сельсовета избирается Советом депутатов на открытой сессии из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Срок полномочий Главы сельсовета составляет пять лет.

4. Глава сельсовета вступает в должность не позднее чем через 30 дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов об его избрании. При вступлении в должность Глава сельсовета в присутствии депутатов приносит присягу: «Клянусь добросовестно исполнять полномочия Главы Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края, уважать, защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Алтайского края и Устав муниципального образования сельское поселение Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края».

С момента принесения присяги Глава сельсовета считается вступившим в должность. Полномочия прежнего Главы сельсовета с этого момента прекращаются.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета устанавливается Советом депутатов и должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов, а другая половина - Главой Бийского района Алтайского края.

7.Глава сельсовета возглавляет Администрацию сельсовета, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий.

8. Глава сельсовета представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации сельсовета и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

9. На Главу сельсовета распространяются гарантии, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

10. Глава сельсовета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D12CC98AD3A43F33738AE90C348C726F900F7006235C9741AA0F81942672LEI) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ.

11. Глава сельсовета освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ.

**Статья 32. Досрочное прекращение полномочий Главы сельсовета**

1. Полномочия Главы сельсовета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаленияв отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы сельсовета;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1, 3.1-1, 5, 6.2, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, упразднения поселения;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

14) приобретения им статуса иностранного агента.

2. Полномочия Главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается решение Совета депутатов.

Полномочия Главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 14 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом депутатов решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку Главы сельсовета.

Полномочия Главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности Главы сельсовета.

Полномочия Главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 11-13 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельсовета либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо Администрации сельсовета по решению Совета депутатов.

**Статья 33. Полномочия Главы сельсовета**

К полномочиям Главы сельсовета относится:

1) представление без доверенности поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в установленном настоящим Уставом порядке решений, принятых Советом депутатов;

3) право требовать созыва внеочередной сессии Совета депутатов;

4) обеспечение составления проекта бюджета поселения, обеспечение его исполнения;

5) внесение в Совет депутатов проекта бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, представление годового отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов;

6) открытие и закрытие счетов Администрации сельсовета в банках, органах казначейства, распоряжение средствами Администрации сельсовета, подписание финансовых документов;

7) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности поселения, в порядке, установленном Советом депутатов, кроме случаев, когда для заключения сделки требуется согласие Совета депутатов;

8) назначение на должность с заключением трудового договора и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

9) руководство гражданской обороной на территории поселения;

10) организация приема граждан в Администрации сельсовета, рассмотрения их обращений, принятия по ним решений;

11) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

12) обеспечение осуществленияАдминистрацией сельсовета полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края;

13) осуществление иных полномочий в Администрации сельсовета в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

**Статья 34. Правовой статус Администрации сельсовета**

1. Администрация сельсовета является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом поселения.

2. Структура Администрации сельсовета утверждается Советом депутатов по представлению Главы сельсовета.

3. Администрация сельсовета обладает правами юридического лица, действует на основании настоящего Устава.

Полное наименование юридического лица «Администрация Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края» помещается на штампах и бланках Администрации сельсовета, а также на соответствующих печатях.

4. Местонахождение Администрации сельсовета: 659350, село Енисейское Бийского района Алтайского края, ул. Вали Максимовой, 20а.

**Статья 35. Порядок формирования Администрации сельсовета**

1. Администрация сельсовета формируется Главой сельсовета в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Должностные лица Администрации сельсовета назначаются и освобождаются от должности Главой сельсовета.

2. Подотчетность должностных лиц Администрации сельсовета устанавливается Главой сельсовета.

**Статья 36. Полномочия Администрации сельсовета**

К полномочиям администрации сельсовета относится:

1) обеспечение составления проекта бюджета поселения, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, обеспечение исполнения бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, представление отчетаоб исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) получение кредитов на условиях, согласованных Советом депутатов, эмиссия ценных бумаг поселения;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и в порядке, установленном законом Алтайского края от 29 января 2024 года № 2-ЗС «О порядке осуществления международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления»;

4) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

5) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

6) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

7) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

8) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности поселения;

10) информирование населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства;

11) организация благоустройства территории поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

14) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

15) регистрация трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;

16) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

17) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

18) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

19)присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

20) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

**Статья 37. Осуществление Администрацией сельсовета отдельных государственных полномочий**

Администрация сельсовета осуществляет отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края о передаче органам местного самоуправления таких полномочий.

**ГЛАВА 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 38. Муниципальные правовые акты**

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

1) Устав поселения, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений;

2) решения, принятые на местном референдуме;

3) решения Совета депутатов;

4) постановления и распоряжения председателя Совета депутатов;

5) постановления и распоряжения Главы сельсовета;

6) постановления и распоряжения Администрации сельсовета.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

3. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

**Статья 39. Порядок принятия Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений**

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений подлежат официальному опубликованиюне позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту Устава (муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края или законов Алтайского края, в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

3. Датой принятия Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений считается дата решения Совета депутатов о принятии Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений. Номером Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений считается номер решения Совета депутатов, которым принят Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений.

4. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ).

5. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава сельсовета обязан официально опубликовать зарегистрированные Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю уведомления о включении сведений об Уставе поселения, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ.

6. Приведение Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Алтайского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Алтайского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, учета предложений граждан по нему, периодичности сессий Совета депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликованиятакого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

**Статья 40. Порядок принятия решений Советом депутатов**

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, принимает решения:

устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения - принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

об удалении Главы сельсовета в отставку - принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом (об избрании и принятии отставки Главы сельсовета по собственному желанию, об избрании и освобождении от должности председателя и заместителя председателя Совета депутатов, об образовании постоянных комиссий и избрании их председателей и заместителей председателей), иные нормативные, а также ненормативные решения – принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов*,*если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов, направляется Главе сельсовета для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава сельсовета имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава сельсовета отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит обязательному подписанию Главой сельсовета в течение семи дней и обнародованию.

**Статья 41. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, Главой сельсовета, прокурором Бийского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в соответствии с Регламентом.

2. Нормативные решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе Главы сельсовета или при наличии заключения Главы сельсовета.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

**Статья 42. Правовые акты Администрации сельсовета, Главы сельсовета**

1. Глава сельсовета в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, нормативными решениями Совета депутатов, подписывает постановления Администрации сельсовета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, а также распоряжения Администрации сельсовета по вопросам организации работы Администрации сельсовета.

2. Глава сельсовета издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

**Статья 43. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Алтайского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Алтайского края).

**Статья 44. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после официального обнародования.

Официальным обнародованием считается официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, соглашений в газете «Моя земля» и (или) в «Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края».

Датой официального опубликования считается дата первого опубликования полного текста муниципального нормативного правового акта, соглашения в одном из указанных изданий.

2. Дополнительными способами обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, являются:

1) размещение в местах, доступных для неограниченного круга лиц (на информационных стендах в здании Администрации сельсовета, в муниципальной библиотеке);

2) размещение на официальных сайтах Администрации Бийского района Алтайского края, Администрации сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) размещение посредством телевидения, радио, передачи по каналам связи, распространения в машиночитаемой форме, направления должностным лицам, организациям, общественным объединениям.

Тексты муниципальных нормативных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем 14 календарных дней с момента их обнародования.

Правовой портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) считается официальным источником текстов Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, текстов иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом. Днем принятия муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

Решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

**ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 45. Муниципальная служба и муниципальный служащий**

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ), законом Алтайского края от 7 декабря 2007 года № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - Закон края о муниципальной службе), настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета поселения.

4. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Алтайском крае, утверждаемым Законом края о муниципальной службе.

**Статья 46. Права и обязанности муниципальных служащих**

Муниципальный служащий имеет права и обязанности, предусмотренные федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Законом края о муниципальной службе, настоящим Уставом, иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

**Статья 47. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом края о муниципальной службе в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

**ГЛАВА 6. БЮДЖЕТ ПОСЕЛЕНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО**

**Статья 48. Бюджет поселения**

1. Поселение имеет собственный бюджет (бюджет поселения).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=B9FA31EBB97E47F1190F092DF22536D6AC23CCC0BE1C43E144BE1970AD3ER0D) Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

4. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов.

5. Проект бюджета поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, с указанием фактических расходов на оплату их труда, подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 49. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением**

1. Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива Администрации сельсовета. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном Администрацией сельсовета, в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета депутатов.

2. Глава сельсовета вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета депутатов в срок, установленный решением Совета депутатов, но не позднее 15 ноября текущего года.

3. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения и его утверждения определяется решениями Совета депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение данным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией сельсовета.

5. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Администрации сельсовета.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

6. Администрация сельсовета предоставляет Совету депутатов в пределах егокомпетенции по бюджетным вопросам всю необходимую информацию.

**Статья 50. Отчетность об исполнении бюджета поселения**

1. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельсовета направляется в Совет депутатов и контрольно-счетный орган муниципального образования.

Годовые отчеты об исполнении бюджета поселения подлежат утверждению решением Совета депутатов.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Совет депутатов в форме проекта решения Совета депутатов не позднее 1 мая текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются проект решения об исполнении бюджета поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. В случаях, установленных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html), Совет депутатов имеет право принять решение об отклонении отчета об исполнении бюджета поселения.

**Статья 51. Муниципальное имущество. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. В собственности поселения может находиться имущество, определенное статьей 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Органы местного самоуправления от имени поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

 2. Поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяется Советом депутатов.

4. Решение о создании муниципальных предприятий и учреждений от имени поселения принимается Администрацией сельсовета.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляется в их уставах.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность и освобождаются от должности органами местного самоуправления, выполняющими функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами.

Руководители муниципальных учреждений представляют органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

**Статья 52. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета поселения.

**Статья 53. Муниципальный контроль**

1. Муниципальный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Отношения по организации и осуществлению муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом депутатов.

**ГЛАВА 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ, ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ**

**Статья 54. Взаимодействие Совета депутатов и Администрации сельсовета**

1. Глава сельсовета и председатель Совета депутатов обеспечивают взаимодействие Совета депутатов и Администрации сельсовета.

2. Совет депутатов вправе обратиться к Главе сельсовета с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в правовые акты Администрации сельсовета либо об их отмене, а также вправе обжаловать эти правовые акты в судебном порядке.

Глава сельсовета вправе обратиться в Совет депутатов с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в решения Совета депутатов либо об их отмене, а также обжаловать решения Совета депутатов в судебном порядке.

3. Депутаты вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях, проводимых Главой сельсовета.

Глава сельсовета, муниципальные служащие, работающие в Администрации сельсовета, вправе присутствовать с правом совещательного голоса на сессиях Совета депутатов, заседаниях его органов.

4. Администрация сельсовета обеспечивает необходимые условия для проведения отчетов и встреч депутатов с избирателями на избирательном округе, оказывает депутатам помощь по правовым вопросам.

5. Споры между Советом депутатов и Главой сельсовета по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

**Статья 55. Взаимоотношения органов местного самоуправления поселения с органами местного самоуправления Бийского района Алтайского края, с органами государственной власти Алтайского края**

1. Органы местного самоуправления и органы государственной власти Алтайского края входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории поселения.

2. Органы государственной власти могут участвовать в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления в порядке и случаях, установленных федеральным законом.

3. Органы местного самоуправления поселения и органы местного самоуправления Бийского района Алтайского края вправе заключать соглашения о передаче друг другу части своих полномочий, за исключением переданных им отдельных государственных полномочий.

Порядок заключения указанных соглашений определяется решением Совета депутатов.

4. Органы местного самоуправления поселения рассматривают и учитывают в своей деятельности предложения органов местного самоуправления Бийского района по решению проблем поселения и сообщают им о результатах рассмотрения этих предложений.

5. Органы местного самоуправления Бийского района вправе направлять обращения в Совет депутатов и Администрацию сельсовета. Обращения, направленные в Совет депутатов, должны быть рассмотрены на очередной сессии, в случае если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до ее проведения.

На обращения, направленные в Администрацию сельсовета, Главой сельсовета в течение 30 дней должен быть предоставлен ответ по существу.

6. Органы местного самоуправления поселения в интересах поселения взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Алтайского края для решения общих задач, непосредственно связанных с вопросами местного значения.

7. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

8. Споры между органами местного самоуправления поселения, муниципального района и органами государственной власти Алтайского края разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

**ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ, ГЛАВЫ СЕЛЬСОВЕТА, АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 56. Ответственность Совета депутатов, Главы сельсовета, Администрации сельсовета**

Совет депутатов, Глава сельсовета, Администрация сельсовета несут ответственность перед населением поселения, государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов и Главы сельсовета перед населением**

1. Органы местного самоуправления, депутаты, Глава сельсовета несут ответственность перед населением.

2. Население поселения вправе отозвать депутата по основаниям и в порядке, предусмотренном федеральными законами и настоящим Уставом.

**Статья 58. Ответственность Совета депутатов, Главы сельсовета перед государством**

1. Ответственность Совета депутатов, Главы сельсовета перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края, законов Алтайского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Порядок наступления ответственности Совета депутатов, Главы сельсовета перед государством регулируется статьями 73, 74, 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

**Статья 59. Ответственность Совета депутатов, Главы сельсовета, Администрации сельсовета перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность Совета депутатов, Главы сельсовета, Администрации сельсовета перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 60. Вступление настоящего Устава в силу**

Настоящий Устав, пройдя государственную регистрацию в органах юстиции, вступает в силу и действует в соответствии с федеральным законодательством***.***

**Статья 61. Признание утратившими силу муниципальных правовых актов**

Признать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего Устава:

Устав муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края, принятый решением Енисейского сельского Совета народных депутатов Бийского района Алтайского края от 12 апреля 2024 года № 80***.***

Глава сельсовета А. В. Щербаков

**СБОРНИК**

муниципальных правовых актов

органов местного самоуправления муниципального образования Енисейский сельсовет Бийского района Алтайского края

N «13» 01.03.2025 года

Учредитель: Администрация Енисейского сельсовета Бийского района Алтайского края.

Адрес учредителя: 659350, Алтайский край,

Бийский район, с. Енисейское, улица В. Максимовой, 20 А

8 (3854) 77-94-42 - ответственный секретарь Редакционного Совета.

Тираж 2 экз.

Распространяется бесплатно